COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

PROVINCIA DI MILANO
Via IV Novembre, 20090

AREA SERVIZI DIRETTIVI GENERALI

ORDINANZA DEL SINDACO N. 9 / 2026

OGGETTO: ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI

IL SINDACO

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 50, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. rientra nel novero delle attribuzioni spettanti al Sindaco l'organizzazione e l'apertura degli uffici comunali al pubblico;

RILEVATO che gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali non collidono con le esigenze organizzative dell'Ente né al miglior servizio alla cittadinanza, in considerazione del numero del personale in servizio, della necessità di espletare i processi di back office delle pratiche in entrata, ed in considerazione all'implementazione dei servizi online;

DATO ATTO che è necessario prevedere l'apertura al pubblico degli uffici in modo coordinato con l'orario di back-office necessario all'espletamento delle pratiche, in modo da rendere il servizio alla cittadinanza maggiormente reale ed efficiente;

TENUTO CONTO che gli strumenti tecnologici consentono in realtà di presentare richieste online in qualsiasi momento della giornata ed in qualsiasi giorno, o attraverso i portali messi a disposizione dall'Ente o attraverso l'utilizzo della PEC, ormai strumento diffuso nella società odierna;

RITENUTO quindi doveroso:

- procedere a migliorare l'organizzazione dell'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, coordinandolo con l'orario di back-office degli uffici;
- predisporre una campagna informativa e di sensibilizzazione per la cittadinanza, che pubblicizzi la possibilità di usufruire di servizi online, che consentono una riduzione dei tempi ed una semplificazione dei processi amministrativi;

SENTITE le proposte dei Responsabili di Area dei vari uffici;

copia informatica per consultazione

VISTO l'articolo 107 del Testo Unico degli Enti Locali, che disciplina le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti;

RICHIAMATO l'articolo 50, comma 7, del Testo Unico degli Enti Locali;

ORDINA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate:

1) di procedere alla riorganizzazione dell'orario di apertura al pubblico degli sportelli comunali, prevedendone l'apertura nelle seguenti giornate e con i seguenti orari:

Sede: via Flavio Gioia 2

Polizia Locale:
Dal Lunedì al Venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00

SUAP
Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Sede: via Arrigo Boito 5

Servizi amministrativi e protocollo

Lunedì	9.00-12.30
Mercoledì	9.00-12.30 e 14.30-16,00
Venerdì	9.00-12.30

Area Servizi Tecnici e Territorio – tutti gli sportelli

Martedì	8.30-12.00
Mercoledì	8.30-12.00 e 14.30-16.00
Giovedì	8.30-12.00

Servizi Sociali

Lunedì	9.00-12.30
Martedì	9.00-12.30
Mercoledì	9.00-12.30 e 14.30-16,00
Giovedì	9.00-12.30

Pubblica Istruzione

Lunedì	8:30-12:30 e 14:00-16:00
Martedì	8:30-12:30 e 14:00-16:00
Mercoledì	8:30-12:30 e 14:00-16:00
Giovedì	8:30-12:30 e 14:00-16:00
Venerdì	8:30-12:30

Tributi

Lunedì	9.00-12.30
Martedì	9.00-12.30
Mercoledì	9.00-12.30
Giovedì	9.00-12.30

copia informatica per consultazione

Sede: via IV novembre 2
Anagrafe, Stato Civile, Elettorale
Lunedì 08:30-12:30
Martedì 08:30-12:30 **SOLO ANAGRAFE-STATO CIVILE CHIUSO**
Mercoledì 08:30-12:30 e 14:00-16:00
Venerdì 08:30-12:30

2) di dare mandato ai Responsabili di Area, per quanto di competenza, in ordine agli adempimenti conseguenti all'approvazione della presente Ordinanza;

3) di dare mandato AL Responsabile dell'area Innovazione tecnologica, digitale e segreteria, per quanto di competenza in materia di comunicazione istituzionale, di predisporre una campagna informativa e di sensibilizzazione alla cittadinanza che pubblicizzi la possibilità di usufruire di servizi online, che consentono una riduzione dei tempi ed una semplificazione dei servizi anagrafici offerti alla cittadinanza, e di pubblicizzare i nuovi orari anche sui social di cui l'Ente dispone e di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente i nuovi orari di apertura al pubblico;

4) di disporre la pubblicazione, per quindici giorni consecutivi, del presente atto all'albo pretorio on-line dell'Ente, nonché la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" e nelle news del sito istituzionale dell'Ente.

Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.

Lì, 18/11/2026

IL SINDACO
MORANDI GIUSEPPE LUIGI
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione